

DESTEK NO	DESTEK ADI	DESTEK KONUSU	HUSUSLAR	DESTEK ORANI	İLAVE DESTEK ORANI	ÖN ONAY MERCI-SON BAŞVURU TARİHİ	DESTEK MERCI-SON BAŞVURU TARİHİ	DESTEK ÖST LİMİTİ 2025	DESTEK ÖRNEKİ /PROJE/FAALİYET SINIRLAMASI
1	Tescil ve Koruma Desteği	a) Markanın yurt dışında tescil ettirilmesine ilişkin marka veya patent bürosu ve danışmanlık hizmeti giderleri, b) Markanın ilgili ülkede başka bir şirket veya kuruluş adına tescil ettirilip ettirilmediğinin tespiti amacıyla yapılan araştırma ve inceleme hizmet giderleri ile zorunlu harcamalar, c) Yurt dışında tescilli olan markanın yurt dışında korunmasına ilişkin hukuki danışmanlık hizmeti giderleri, ç) Tescil giderleri	Yenileme, mahkeme ve yargılama giderleri destek kapsamına yer almaz. Yurt içi ve yurt dışı marka tescilinin aynı yararlanıcı adına ve ilk tescilin yurt içinde gerçekleşmiş olması gerekir. Yurt dışında tescilli olan markanın yalnızca yurt dışında korunmasına ilişkin hukuki danışmanlık gideri yıllık en fazla 299.610 TL tutarında desteklenir.	50,00%	60,00%	YOK	HİB- Tescil tarihinden veya koruma ödeme tarihi itibarıyla en geç 6 ay	₺2.735.107	Süre sınırlaması yoktur.
2	Belgelendirme Desteği	Müracaat ve doküman inceleme giderleri Belgelendirme teknik giderleri Belge kullanm ücretleri Zorunlu kayıt ücretleri Gözetim giderleri Yenileme giderleri	◆ Yenileme giderine ilişkin yıllık destek tutarı, Kararın "Pazara giriş belgeleri listesi" başlıklı 37'inci maddesinde belirlenen ve "Ödeme esasları" başlıklı 10'uncu maddesinin dördüncü fıkrası çerçevesinde güncellenen üst limitin %50'sini aşamaz. İklim değişikliği kapsamında alınan belgelerle 10 bar puan	50,00%	60,00%	"Desteklenen Pazara Giriş Belgeleri Listesi (EK-5B)" başlıklı listede eklenmesi talep edilen belgeler için Genel Müdürlüğe yapılacak başvuru üzerine ya da resen Genel Müdürlüğe uygun görülenler ilgili listede eklenerek Bakanlık internet sitesinden ilan edilir.	HİB-Belgenin düzenlenme, yenileme veya gözetim tarihinden itibaren en geç 6 ay	₺8.207.595	Süre sınırlaması yoktur.
3	Yurt Dışı Birim Kira Desteği	Birimlerin vergi, resim ve harç dâhil brüt kira ve komisyon giderleri Birimlerin açılmasına ve/veya işletilmesine yönelik belgelendirme giderleri	Birim, yurt dışında açılan ofisi veya merkezî ifade eder. Ofis, lojistik ve taşımacılık sektöründe faaliyet gösteren yararlanıcının yurt dışında açtığı ofisi; merkez ise lojistik ve taşımacılık sektöründe faaliyet gösteren yararlanıcının yurt dışında açtığı lojistik depo ve/veya antrepoların dâhil olduğu aktarma merkezini ifade eder. Bu destek unsuru kapsamında yararlanıcının en fazla 5 birimi desteklenebilir.	50,00%	60,00%	YOK	HİB-Ödeme tarihinden itibaren en geç 6 ay	₺3.281.218	Birim başına/ Her ülkede 5 yıl/aynı anda en fazla 5 birim
4	Reklam, Tanıtım ve Pazarlama Desteği	Genelgeniş "Desteklenen Reklam, Tanıtım ve Pazarlama Faaliyetleri Listesi (EK-7C)"nde belirtilen yurt dışına yönelik faaliyetlere ait yapım, yayın, organizasyon ve ilgili diğer giderler	Şirketin yurt dışına yönelik hizmetlerinin ve hizmet alanlarının genel amaçlı tanıtılmasına ilişkin EK-7C Desteklenen Reklam, Tanıtım ve Pazarlama Faaliyetleri Listesinde yer alan giderler Sosyal medya ve arama motoru reklam yönetimi için aylık 14.983 TL, katalog, broşür, eşanlasyon malzemeleri için yurt dışı etkinliki başına destek tutarı 74.903 TL'yi geçemez. Sponsorluk limitin %10'unu geçemez.	50,00%	60,00%	EK-7C Desteklenen Reklam, Tanıtım ve Pazarlama Faaliyetleri Listesi en az 1 ay önce Bakanlığa ön onay ***Ticaret Atasesi onay gereken faaliyet başlamadan en az 15-7 gün önce	HİB-Ödeme tarihinden itibaren en geç 6 ay	₺8.207.595	5 yıl
5	Yurt dışı etkinliki bireysel katılım desteği	Yurt dışında gerçekleşen fiziki ve veya sanal Bakanlıkta uygun görülen yurt dışı kongre, fuar, konferans, seminerlere katılım giderleri	◆ Halkiye giderleri, Kayıt ücreti, Yer kıraası, ◆ Standın tasarımı, konstrüksiyonu ve kurulumuna ilişkin giderler, ◆ Raf, ıskılandırma, internet, elektrikli, ses ve görüntü sistemleri, temizlik, halı, masa ve sandalye giderlerini içeren stant harcamaları, ◆ Şirketin en fazla 2 temsilcisinin ekonomi sınıfı gidiş-dönüş ulaşım giderleri, ◆ Sanatlarımda düzenlenen etkinlikler için ise katılma ve kayıt ücretleri, ◆ Güvencilik, hostes ve tercümanlık hizmetine ilişkin giderler desteklenmez. ◆ Ulaşım ve konaklama giderlerinin desteklenmemesi için Genelge kapsamında etkinliğe veya programa katılımcı adına iştirak eden temsilcilerin etkinliğine veya programın tamamına katılım sağlamaları gerekir. ◆ Ulaşım tarihlerinin, yurt dışında veya yurt içi içinde düzenlenen destek kapsamındaki etkinliğine veya programın başlangıç tarihinden en erken 3 gün öncesinde ve bitiş tarihinden itibaren en geç 3 gün sonrasında olması gerekir. Seyahate ilişkin olarak yapılması zorunlu yurt içi ve yurt dışı aktarma ve bağlantılar destek kapsamındadır. ◆ Ulaşımın, yurt dışında düzenlenen destek kapsamındaki etkinliğe yönelik olması durumunda Türkiye ile etkinliğin veya programın düzenlendiği ülke arasında gerçekleştirilmesi gerekir. ◆ Konaklama giderlerinin etkinliğin en fazla 1 gün öncesinde başlayan ve etkinliğin bitiş tarihi kapsayan kısmı desteklenir.	50,00%	60,00%	EK-8B Desteklenen Yurt Dışı Etkinlikler Listesi Etkinlik listede yok ise en geç fuar başlamadan 1 ay önce	HİB-Faaliyet bitiş tarihinden itibaren en geç 6 ay	₺1.367.553	Faaliyet başına
6	Fuar Alanı Yapım Desteği	◆ TL cinsli kredi faiz tutarının %40' ◆ Döviz/dövizle endekslı kredi faiz tutarının %20'si	◆ Desteklenecek krediler sabit faizli ve eşit taksitli olarak düzenlenmelidir. ◆ Alınacak kredilerin kamu bankaları ya da kamu katılım bankalarından kullanılması esastır. Kredinin kamu katılım bankalarından kullanılması durumunda faiz olarak, tekil geri ödeme planındaki kâr oranı tutarı değerlendirilir. ◆ Bu destek kapsamında, sadece doğrudan kredi faiz tutarı dikkate alınarak destek ödemeleri yapılır. Fon, vergi, sigorta ve ilgili diğer harcamalar desteklenmez. ◆ Destek başvurusu yapılabilmesi için fuar alanı yapımı, alan büyütmesi ve alının revize edilmesi gibi faaliyetlere fiilen başlanması esastır. Söz konusu faaliyetlerdeki ilerlemenin tespiti amacıyla Bakanlıkta yerinde inceleme yapılabilir. ◆ Bu madde kapsamında, her bir kredi en fazla beş yıl süresince desteklenir.	20,00%	40,00%	Kredinin alınması öncesinde UHTGM	Taksit ödemeleri başlamasıyla birlikte HİB	₺38.300.594	5 yıl/kredi
7	Sektörel Nitelikli Fuar Organizasyon Desteği	◆ Teknik giderler (alan kiralama, konstrüksiyon, düzenleme, ilgili teknik araç ve gereçlerin kira giderleri) ◆ Gösteri giderleri ◆ Tercümanlık hizmeti giderleri ◆ Görsel, yazılı, işitsel ve dijital tanıtım giderleri ◆ Katalog, broşür ve tanıtım malzemeleri giderleri ◆ Fuar konusu sektörler ile ilgili seminer, basın toplantısı veya duyuru giderleri	Etkinliğe ilişkin hususlar Desteğe konu düzenlenecek fuarın; • Konusu itibarıyla hizmet sektörüne yönelik olması, • Katılımcı veya ziyaretçi açısından uluslararası nitelikli olması, • TOBB internet sitesinde ve Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde yayımlanan yıllık yurt içi fuar takviminde yer alması, • Kurumsal bir internet sitesine sahip olması veya etkinliği düzenleyen organizatörün kurumsal internet sitesi üzerinden fuarın bilgilerine ulaşılabilir olması, • Yabancı ziyaretçi sayısının toplam ziyaretçi sayısına oranının en az %5 olması, • Doğrudan yabancı katılımı sayısının toplam katılımı sayısına oranının en az %7 olması, gerekir. ➤ Fuar öncesinde veya fuar esnasında gerçekleştirilecek; lansman, gala, özel sergi, gösteri, basın tanıtımı, seminer, konferans veya illüzi gösterimesi programlarına ilişkin harcamalar desteklenir. ➤ Etkinlik programı giderlerinin desteklenmemesi için etkinliğin başlangıç tarihinden en az iki ay önce "Sektörel Nitelikli Uluslararası Yurt İçi Fuar Organizasyon Desteği/Ön Onay Başvuru Belgeleri (EK-10B)" listesinde yer alan bilgi ve belgelerle ön onay başvurusu yapılır. ➤ Fuar öncesinde gerçekleştirilecek etkinliklerin, fuarın başlangıç tarihinden en erken beş gün öncesinde bağlatılması gerekir.	50,00%	-	Etkinlik başlamadan en geç 2 ay önce UHTGM ◆ Ön onay başvurusuna istinaden Genel Müdürlüğe talep edilen bilgi ve belgeler ile başvuru sahibince yapılacak değişiklik talepleri faaliyetin başlangıç tarihinden en geç 15 gün önce iletilir. ◆ Ön onay verilen faaliyet veya etkinliğe ilişkin değişiklikler, gerekçesiyle birlikte ön onaya konu faaliyetin veya etkinliğin başlangıç tarihinden en geç 7 gün öncesine kadar, değerlendirilmek üzere başvuru sahibi tarafından bildirilir. ◆ Fuar öncesinde gerçekleştirilecek etkinliklerin, fuarın başlangıç tarihinden en erken beş gün öncesinde bağlatılması gerekir.	HİB-Faaliyet bitiş tarihinden itibaren en geç 6 ay	₺2.735.107	Süre sınırlaması yoktur.
8	Yurt Dışı Fuar Organizasyon Desteği	◆ Teknik giderler (alan kiralama, konstrüksiyon, düzenleme, ilgili teknik araç ve gereçlerin kira giderleri) ◆ Gösteri giderleri ◆ Tercümanlık hizmeti giderleri ◆ Görsel, yazılı, işitsel ve dijital tanıtım giderleri ◆ Katalog, broşür ve tanıtım malzemeleri giderleri ◆ Fuar konusu sektörler ile ilgili seminer, basın toplantısı veya duyuru giderleri	Etkinliğe ilişkin hususlar Desteğe konu düzenlenecek fuarın; • Konusu itibarıyla hizmet sektörüne yönelik olması, • Katılımcı veya ziyaretçi açısından uluslararası nitelikli olması, • Katılımcı sayısının en az 20 olması, • Yabancı katılımı sayısının toplam katılımı sayısına oranının en az %5 olması, ve Kurumsal bir internet sitesine sahip olması veya organizatörün kurumsal internet sitesi üzerinden fuarın bilgilerine ulaşılabilir olması, gerekir. ➤ Fuar öncesinde veya fuar esnasında gerçekleştirilecek; lansman, gala, özel sergi, gösteri, basın tanıtımı, seminer, konferans veya illüzi gösterimesi programlarına ilişkin harcamalar desteklenir. ➤ Etkinlik programı giderlerinin desteklenmemesi için etkinliğin başlangıç tarihinden en az iki ay önce "Yurt Dışı Fuar Organizasyon Desteği/Ön Onay Başvuru Belgeleri (EK-11B)" listesinde yer alan bilgi ve belgelerle ön onay başvurusu yapılır. ➤ Fuar öncesinde gerçekleştirilecek etkinliklerin, fuarın başlangıç tarihinden en erken beş gün öncesinde bağlatılması gerekir.	50,00%	60,00%	Etkinlik başlamadan en geç 2 ay önce UHTGM ◆ Ön onay başvurusuna istinaden Genel Müdürlüğe talep edilen bilgi ve belgeler ile başvuru sahibince yapılacak değişiklik talepleri faaliyetin başlangıç tarihinden en geç 15 gün önce iletilir. ◆ Ön onay verilen faaliyet veya etkinliğe ilişkin değişiklikler, gerekçesiyle birlikte ön onaya konu faaliyetin veya etkinliğin başlangıç tarihinden en geç 7 gün öncesine kadar, değerlendirilmek üzere başvuru sahibi tarafından bildirilir. ◆ Fuar öncesinde gerçekleştirilecek etkinliklerin, fuarın başlangıç tarihinden en erken beş gün öncesinde bağlatılması gerekir.	HİB-Faaliyet bitiş tarihinden itibaren en geç 6 ay	₺4.102.660	Süre sınırlaması yoktur.
9	Örün Yeleştirme Desteği	Yurt dışında gösterimi yapılan sinema filmi, belgesel, dizi, animasyon filmi ve program formatı ile dijital oyunlardaki ürün yeleştirme giderleri	Hizmet ürününün yurt dışı projelerin içerisinde yerleştirilmesine ilişkin prodüksiyon • ürün yeleştirme tanıtım giderleri Ürün yeleştirme giderlerine ilişkin destek başvurusunun dijital oyunların yurt dışında satışa sunulmasından veya anlatılan diğer yapımların yurt dışında gösterime girmesinden sonra yapılması gerekir.	50,00%	-	Harcama gerçekleştirilmeden önce UHTGM	HİB-Ödeme tarihinden itibaren en geç 6 ay	₺2.735.107	5 yıl